

MPO

Mobilisation et performance organisationnelle

PROFIL DE PERSONNALITÉ

Mary Martin

16/01/2013

Le profil MPO analyse et décrit sept différents traits de personnalité du répondant. Les traits mesurés incluent les cinq grandes dimensions de la personnalité, les Big Five, qui font consensus chez la plupart des chercheurs en psychologie de la personnalité.

Le rapport MPO ne mesure ni ne prend en compte la culture, les croyances ou les valeurs d'une personne. Ces dernières peuvent colorer sensiblement la description des comportements ci-après. Les traits de personnalité sont communs à tous les êtres humains mais sont présents dans des proportions variables selon l'individu et se manifestent différemment selon les cultures.

Note : La plupart des êtres humains désirent bien faire et être utile, chacun selon sa façon de percevoir et de comprendre les choses. Il est donc fortement conseillé de déterminer au préalable les besoins comportementaux d'une fonction afin de bien sélectionner la personne qui aura toutes les chances de réussir et d'être heureuse dans ce poste.

IMPORTANT

Ngenio ne peut être tenu responsable des jugements de valeurs, ni d'aucune évaluation discriminatoire qui pourraient être faits à la suite d'une interprétation subjective de ce rapport.

SOMMAIRE DES TRAITS

Cette section du rapport offre un bref résumé des principaux traits de personnalité du répondant et donne un aperçu de certains comportements prévisibles.

IMAGINATION VS SENS PRATIQUE

Assez conventionnel sous certains aspects, cet individu peut souvent faire preuve d'imagination et s'intéresser à des concepts originaux.

CONTRÔLE DE SOI VS RÉACTIVITÉ

Une personne qui ne révèle pas facilement ses sentiments personnels et qui exprimera plutôt des opinions pour étayer ses arguments. Avec une pensée plutôt stratégique, elle évalue les conséquences probables de ses gestes avant de parler et de passer à l'action.

PATIENCE VS SENS DE L'URGENCE

D'un naturel calme et persévérant, cet individu recherche un milieu offrant de la stabilité et suscitant un sentiment d'appartenance pour s'investir dans des tâches ou des projets de moyen ou long terme, et

- S'acquitte de ses responsabilités à un rythme soutenu et constant
- Systématique et très patient, peut démontrer beaucoup de persévérance dans la réalisation de projets à long terme ou dans la résolution de problèmes persistants
- Aime travailler à son propre rythme et résistera doucement à tout changement subit tout en gardant une attitude calme et amicale

EXPRESSION VS RÉSERVE

Relativement ouvert et communicatif, cet individu est à l'aise dans les activités de groupe et à rencontrer des gens avec lesquels faire connaissance et échanger, et

- Démontre de l'écoute et de l'encouragement auprès de son entourage
- Est sensible au climat de travail et s'assure que tout est fait correctement

CONFORMISME VS LIBERTÉ D'ACTION

Consciente des politiques et règlements, cette personne recherche une certaine liberté d'action dans une structure de fonctionnement claire mais non restrictive, et

- Réponds aux demandes avec précision; peut agir avec assurance dans un milieu familier

AFFIRMATION VS COOPÉRATION

Coopérative, cette personne aime contribuer à la réussite du groupe par sa participation aux objectifs collectifs.

ADAPTABILITÉ VS CONSTANCE

Comme la plupart des gens, cette personne est alerte aux évènements autour d'elle et peut ajuster ou modifier ses comportements selon sa perception et l'exigence de la situation. Toutefois, elle peut trouver difficile de les maintenir sous la pression.

COMPORTEMENTS PRÉVISIBLES

Cette section décrit les tendances d'un individu quant à sa façon de se comporter en général. Note : Toute personne a tendance à se comporter en réponse à ses besoins selon la perception qu'elle a d'une situation et son milieu.

PATIENCE ET AMABILITÉ

Cherchant à s'acquitter de ses responsabilités à un rythme paisible et régulier, cette personne préfère que les activités liées à sa tâche soient prévisibles à moyen terme et à long terme. Elle est plus productive quand elle peut les exécuter sans pression et sans interruption fréquente. Aime connaître les attentes à son égard afin de ne pas avoir de surprise.

Cette personne recherche un milieu offrant de la stabilité et de l'harmonie, loin de toute controverse. Elle est capable de maintenir une grande constance dans des tâches souvent répétitives. Aime connaître les attentes à son égard afin de ne pas avoir de surprise.

En situations connues, cet individu pourra proposer des idées et affirmer son point de vue, afin de coopérer à l'ensemble du projet et de respecter le plan prévu. Gentil, constant et prévenant, il est motivé par un sentiment d'appartenance et désireux d'établir des relations durables avec les gens qui l'entourent.

PARTICIPATION ET OUVERTURE AUX AUTRES

Gentille et courtoise, cette personne communicative recherche des situations ou des tâches comprenant de fréquentes interactions. Amicale, elle sait transmettre les messages et se montre accommodante envers ses collègues.

Relativement ouverte et expressive, elle démontre de l'aisance dans les activités de groupe. Adoptant une attitude démonstrative, elle peut influencer les gens, même les persuader doucement, lorsqu'elle est dans un milieu connu ou dans des situations familières.

Chaleureuse et coopérative, cette personne contribue aux objectifs collectifs. Elle accepte volontiers la visibilité et aime valoriser son équipe ou exposer l'objet de son mandat. Elle apprécie la reconnaissance de ses pairs pour sa participation au succès collectif.

CALME ET LIBERTÉ D'ACTION

Très patiente et accommodante, cette personne adopte un rythme régulier. Tolérante, elle aime travailler de façon posée dans un milieu décontracté et stable, mais assez discipliné. Elle évite la pression et les revirements subits. Elle a besoin de prévoir les changements pour les intégrer, étape par étape. Elle acquerra un sentiment d'appartenance envers son groupe.

Elle s'investit dans ses tâches et dans des projets qui doivent être développés sur une longue échéance. Privilégie une certaine liberté d'action, et est plus à l'aise lorsque les règles de fonctionnement sont clairement définies, sans être restrictives. Consciente des conventions, elle respectera les règles.

Méthodique et organisée, c'est une personne qui recherche un environnement calme dans lequel il y a un équilibre entre les règlements imposés et la latitude pour agir de manière posée, sans

avoir à trop s'attarder aux détails. Apprécie un encadrement souple et fera des suivis périodiques conformément à ses objectifs.

PERSÉVÉRENCE ET CONCENTRATION

Sociable, posée et conviviale, cette personne aime travailler à son propre rythme. Elle est toujours prête à faire de nouvelles rencontres et à participer au travail d'équipe. Sa communication est expressive et chaleureuse.

Elle n'aime pas la pression constante et tentera de résister doucement à tout changement imposé sans communication au préalable.

Accueillant, ouvert et chaleureux, cet être est motivé par les dossiers de longue haleine et aime réaliser des projets d'envergure en équipe. Tolérant, il se montre très habile à mettre les gens à l'aise et trouve les mots pour se faire comprendre.

PRUDENCE ET COOPÉRATION

Un individu qui peut passer des détails d'un projet à une vision assez large du plan et de son exécution. Il peut s'occuper des deux aspects à la fois en validant sa progression par rapport au plan global.

Cette personne démontre de l'assurance dans certaines situations mais recherchera les commentaires et les conseils des autres pour s'assurer de faire le meilleur choix possible. Elle se fierà aux experts pour prendre la bonne décision.

En situation de leadership, elle tentera d'atteindre les résultats souhaités tout en conservant une éthique dans les actions à poser durant le processus. Toujours consciente des cibles à atteindre, elle considère le comment et les détails avant de prendre ses décisions.

SOCIABILITÉ ET PERSUASION

Une personne conciliante et fiable qui soutiendra les autres dans l'exécution de leur travail et se montrera toujours disponible lorsque son aide est requise. Sensible au climat de travail, elle s'assurera que tout est correct et que les relations sont bonnes.

Bien que les aspects discussion et promotion des dossiers l'attirent en premier, elle n'hésitera pas à s'investir dans les détails et les suivis afin de remettre un produit final de qualité, soigné et conforme aux attentes fixées.

Chaleureuse et disciplinée, elle respecte les processus et les règlements tout en insistant sur la collaboration et la contribution de tous. En cas de différend, elle utilise une approche basée sur la médiation et la bonne volonté de tous.

PORTRAIT

Ce descriptif présente une vue d'ensemble du type de personnalité se rapprochant de celle du répondant et ne décrit pas précisément chacun des traits de la personne. Tous les portraits ont reçu un nom pour les distinguer les uns des autres et pour simplifier la communication entre les utilisateurs. Nous avons voulu trouver des noms descriptifs qui soient aussi neutres que possible pour ne pas porter au jugement. Note : Chaque portrait est présenté dans une variété de textes personnalisés selon les traits spécifiques du répondant. Cependant, seul un analyste certifié MPO pourra, par une rétroaction personnelle, apporter les nuances appropriées.

Le Facilitateur

Cette personne présente un esprit pratique et est à l'aise avec le statu quo et les méthodes stables. Toutefois, si le milieu est stimulant, ouvert et réceptif, elle pourrait, progressivement, suggérer une façon nouvelle et originale d'apporter des améliorations axées sur le long terme. Cet individu, ouvert d'esprit, aime bien la nouveauté et l'amélioration, pourvu que le confort et la paix sociale ne soient pas menacés. Il est cependant peu favorable aux changements de méthode et s'y pliera que pour le bien du groupe.

Calme et prévenant, cet individu reste posé dans la plupart des situations. Ne démontrant pas ses émotions, il traite les problèmes de façon détachée et logique, mettant de côté les considérations émotives. Rationnel et prévoyant les conséquences possibles, il a peu de doutes sur les décisions prises dans l'intérêt collectif. Tout en voulant être accommodant, il gère sa vie en fonction de principes bien campés et n'en déroge rarement. Il ne révèle ni ses sentiments ni ses doutes personnels.

Posée et patiente, cette personne a la capacité de maintenir un rythme régulier afin de réaliser un travail constant. Elle aime travailler dans un milieu offrant un climat harmonieux et des projets prévisibles. Très coopérative et de nature conciliante, elle aime contribuer à la réussite du groupe en participant à l'atteinte des objectifs collectifs. Accommodante et décontractée, elle accepte volontiers d'être guidée ou formée afin de connaître les mesures et les procédures à suivre pour exécuter son travail. C'est une personne sensible qui évite la confrontation et recherche l'approbation de son groupe.

Cet individu docile et détendu aime conserver un rythme stable, sans grandes variations, supportant même une certaine routine dans son travail. Il est plus efficace, lorsqu'il peut se concentrer sur une étape à la fois et la terminer avant de passer à la prochaine. Il aime l'esprit de coopération de son équipe qui devient « sa famille au boulot ». Tranquille, il ne soulève pas de vagues, fait tout pour plaire et accomplir ce qu'on attend de lui. Lorsque des changements significatifs doivent survenir, mieux vaut l'en informer à l'avance, car préférant être en terrain connu et stable, il a besoin de temps pour s'organiser et s'adapter à d'autres objectifs ou méthodes de travail. Il se conformera pour le bien de l'équipe.

Plutôt informel, il est très ouvert et assez communicatif. Empathique et tolérant, il écoute et recueille ce que les autres ont à dire. Modeste et sans prétention, il communique pour établir des relations et partager ses connaissances. Il aime les activités de groupe et rencontrer les gens.

Empreint de gentillesse, il essaie de ne pas décevoir et collabore avec enthousiasme à soutenir les gens autour de lui.

Cette personne peut exceller au service des autres, car faciliter le travail des autres est une grande source de motivation, et de plus elle a besoin de se sentir appréciée. Elle préfère une supervision souple et sans pression, lui laissant une certaine liberté dans certains aspects de ses activités.

BESOINS MOTIVATIONNELS

- Stabilité et harmonie
- Sentiment d'appartenance à une équipe
- Renforcement pour l'appuyer dans le changement
- Être reconnu pour l'attention qu'il porte aux autres

STYLE DE LEADERSHIP

- Pacifiste et tolérant, est à l'écoute des autres
- Modeste et ouvert, facilitateur du travail de groupe
- Doué pour mettre les autres à l'aise
- Prise de décisions par consensus et selon les politiques établies

STYLE DE COMMUNICATION

- Amical, communicatif et courtois
- Gentil et détendu
- Décontracté, plaisant et animé

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- Milieu qui fournit un soutien à chaque étape
- Calme et sans pression, favorisant un rythme régulier
- Convivial, offrant de la stabilité, sans tension ni confrontation

PERCEPTION DU COMPORTEMENT REQUIS

Cette section du rapport reflète la réaction d'un individu à l'égard de son milieu de travail, sa perception des exigences de son poste ou la façon dont il croit devoir se comporter pour y répondre dans les circonstances actuelles. Il est possible que les réactions ne soient qu'une question de perception et ne se traduisent pas directement en comportements observables.

IMAGINATION VS SENS PRATIQUE

Généralement curieuse et ouverte aux idées nouvelles, traditionaliste tout en étant capable de faire preuve d'imagination, cette personne :

- s'accommode aisément des améliorations proposées et essaie de les intégrer aux systèmes en place;
- perçoit, à l'heure actuelle, le besoin de rechercher des solutions novatrices aux problèmes courants;
- est naturellement stimulée par de nouveaux concepts ou des avancées technologiques tant que ceux-ci ont du sens dans son milieu.

RÉACTIVITÉ VS CONTRÔLE DE SOI

De nature calme et rationnelle, traitant les problèmes de façon détachée et logique, cet individu :

- perçoit que le milieu lui demande de considérer les situations d'un point de vue logique et de conserver le même degré de contrôle sur ses émotions dont il fait preuve habituellement;
- éprouve le besoin de rester en maîtrise de soi;
- estime qu'il est important d'évaluer ou de prévoir logiquement les conséquences avant de réagir.

AFFIRMATION VS COOPÉRATION

De nature conciliante et coopérative, pouvant démontrer de l'assurance dans des situations familières, cette personne :

- perçoit actuellement le besoin de se montrer un peu plus modeste ou essaie de retenir quelque peu son élan proactif;
- cherche à contribuer au groupe, à rendre service ou perçoit le fait qu'elle doit rechercher l'approbation du supérieur ou de l'entourage immédiat;
- semble faire de son mieux dans les circonstances et ne semble pas pouvoir utiliser tout son potentiel.

EXPRESSION VS RÉSERVE

Plutôt ouvert aux autres, de nature communicative, et à l'aise dans des activités de groupe, cet individu :

- perçoit dans son poste le besoin de faire preuve d'une légère retenue dans sa communication;
- essaie de considérer des aspects sous un angle un peu plus technique ou tente de prendre à l'occasion des moments de tranquillité pour réfléchir;
- perçoit la nécessité de traiter certains éléments avant d'échanger chaleureusement avec son entourage ou de participer au travail de groupe.

PATIENCE VS SENS DE L'URGENCE

Très calme et détendue et préférant s'investir dans un milieu stable où il y a peu d'interruptions, cette personne :

- se sent très à l'aise de maintenir un rythme régulier et de participer aux tâches selon le plan de travail prévu;
- perçoit le fait qu'il semble y avoir peu d'interruptions et tend à démontrer de la stabilité et de la constance dans ce milieu sans pression.

CONFORMISME VS LIBERTÉ D'ACTION

Recherchant un équilibre entre la liberté et l'ordre, cet individu, préférant un milieu modérément structuré et non restrictif :

- perçoit la possibilité de fonctionner dans une structure organisée et flexible sans devoir fournir d'effort particulier pour s'y adapter;
- semble se conformer facilement aux plans et aux méthodes sans devoir s'attarder continuellement aux détails;
- paraît se plaire dans l'encadrement actuel et il semble y avoir un équilibre entre le contrôle et l'autonomie.

ADAPTABILITÉ VS CONSTANCE

Faisant preuve d'un comportement relativement flexible, cette personne, naturellement apte à s'adapter à un rôle différent à condition que ce ne soit pas constant :

- perçoit dans son poste, à l'heure actuelle, la possibilité d'aborder les changements ou les variations du travail en les intégrant à ses fonctions dans un délai normal;
- semble se sentir à l'aise avec les exigences ou le degré d'adaptation requis dans son rôle.